

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ИМиКН – проректор по ИТ

/Иванко А.Г./

2015 г.



ИНФОРМАТИКА И БАЗЫ ДАННЫХ

Учебно-методический комплекс. Рабочая программа
для студентов направления 031900.62 «Международные отношения»
очной формы обучения

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное образовательное учреждение
высшего профессионального образования
«ТЮМЕНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Институт математики и компьютерных наук
Кафедра математики и информатики

Первалова М.Н.

ИНФОРМАТИКА И БАЗЫ ДАННЫХ
Учебно-методический комплекс. Рабочая программа
для студентов направления
031900.62 «Международные отношения»
очной формы обучения

Тюменский государственный университет
2014

Перевалова М.Н., Информатика и базы данных. Учебно-методический комплекс. Рабочая программа для студентов направления 031900.62 – Международные отношения, очной формы обучения. Тюмень, 2014, 16 стр.

Рабочая программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО с учетом рекомендаций и ПрОП ВО по направлению и профилю подготовки.

Рабочая программа дисциплины (модуля) опубликована на сайте ТюмГУ: Информатика и базы данных [электронный ресурс] / Режим доступа: <http://www.umk3plus.utmn.ru>, свободный.

Рекомендовано к изданию кафедрой математики и информатики. Утверждено директором Института математики и компьютерных наук – проректором по информационным технологиям.

ОТВЕТСТВЕННЫЙ РЕДАКТОР: Григорьев М.В., к.т.н., и.о. зав. кафедрой

1. ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1.1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины является формирование у студентов основ информационной культуры, являющейся неперенным атрибутом современного специалиста. Создать необходимую базу, которая бы позволила широко, а главное грамотно, использовать средства вычислительной техники и пакеты прикладных программ как в течение всего периода их обучения, так и в будущей профессиональной деятельности.

Задача дисциплины - подготовить специалистов, сочетающих знание своей специальности с навыками использования современных компьютерных систем для решения разнообразных прикладных задач.

1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина относится к естественнонаучному циклу. Для освоения дисциплины «Информатика и базы данных» студенты должны обладать базовыми знаниями, умениями и навыками, приобретенными при изучении дисциплины «Информатика и ИКТ» в общеобразовательной школе.

Освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее при изучении таких дисциплин как «Управление информационными ресурсами».

Для изучения дисциплины студенты должны обладать фундаментальными знаниями компьютерных наук обладать пониманием логического аппарата, используемого в компьютерных системах, сформированным при изучении дисциплины «Информатика и ИКТ» в общеобразовательной школе, а также умениями применять полученные знания на практике. Знания иностранного языка необходимы при изучении оригинальных руководств пользователя соответствующих программных продуктов и технологий.

По результатам изучения дисциплины «Информатика и базы данных» студенты приобретают знания, умения и навыки работы с базами данных, понимания основы создания баз данных, логических связей; навыки работы на компьютере.

Таблица 1.

Разделы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	Темы дисциплины необходимые для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин					
		1	2	3	4	5	6
1.	Управление информационными ресурсами			+		+	

1.3. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения данной образовательной программы

В результате освоения ОП выпускник должен обладать следующими компетенциями: общепрофессиональными:

- способность понимать и использовать основные законы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности, применять методы математического анализа и моделирования, теоретического и экспериментального исследования (ОК-4);
- владение основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; способность работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-5).

профессиональными:

- способность понимать сущность и значение информации в развитии современного информационного общества, сознавать опасности и угрозы, возникающие в этом процессе, соблюдать основные требования информационной безопасности, в том числе защиты государственной тайны (ОПК-8).

1.4. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине

Знать:

- фундаментальные понятия информатики;
- назначение, принцип действия и основные устройства современных персональных компьютеров (ПК);
- принципы и технические средства хранения, обработки и передачи информации в ПК;
- назначение и состав программного обеспечения ПК;
- возможности и правила использования, наиболее распространенных пакетов прикладных программ общего назначения (текстовые и графические редакторы, электронные таблицы, системы управления базами данных);
- основы построения алгоритмов.

Уметь:

- создавать и редактировать текстовые документы с помощью одного из текстовых редакторов;
- пользоваться электронными таблицами или системами управления базами данных;
- правильно выбирать методы и средства работы с информацией;
- самостоятельно применять компьютеры для решения предлагаемых им учебных задач, в том числе и из других учебных курсов.

Владеть:

- навыками обобщения и анализа информации;
- навыками обработки и передачи информации с помощью средств вычислительной техники.

2. СТРУКТУРА И ТРУДОЕМКОСТЬ ДИСЦИПЛИНЫ

Семестр 3. Форма промежуточной аттестации (зачет, экзамен) зачет. Общая трудоемкость дисциплины составляет 2 зачетных единиц, 72 академических часов, из них 36 часов, выделенных на самостоятельную работу.

3. ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН

Таблица 2.

№	Тема	недели семестра	Виды учебной работы и самостоятельная работа, в час.				Итого часов по теме	В том числе в интерактивной форме	Итого количество баллов
			Лекции*	Семинарские (практические) занятия*	Лабораторные занятия*	Самостоятельная работа*			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Модуль 1									
1.	Тема 1. Понятие информации и информатики. Устройство компьютерной системы. Аппаратное и программное обеспечение. Системы счисления и алгоритмы.	1-3	3	3		6	12		0-15

2.	Тема 2. Операционная система семейства Windows.	4-6	3	3		6	12		0-15
	Всего за модуль		6	6		12	24		0-30
Модуль 2									
1.	Тема 3. Текстовый процессор MS Word.	7-9	3	3		6	12		0-20
2	Тема 4. Табличный процессор MS Excel.	10-12	3	3		6	12		0-20
	Всего за модуль		6	6		12	24		0-40
Модуль 3									
1.	Тема 5. Создание электронных презентаций средствами MS PowerPoint.	13-14	3	3		6	12		0-10
2	Тема 6. Создание баз данных средствами MS Access.	15-18	3	3		6	12		0-20
	Всего за модуль		6	6		12	24		0-30
	Итого		18	18		36	72		0-100

*- если предусмотрены учебным планом ОП.

** - с учетом иных видов работ.

4. ВИДЫ И ФОРМЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ В ПЕРИОД ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Таблица 3.

№ Темы	Устный опрос			Письменные работы					Технические формы контроля			Информационные системы и технологии		Итого количество баллов
	коллоквиумы	собеседование	зачет	лабораторная работа	контрольная работа	тест	реферат	эссе	программы компьютерного тестирования	комплексные ситуационные задания	электронные практикумы	другие формы		
Модуль 1														
Тема 1.	0-5				0-5								0-5	0-15
Тема 2.	0-5				0-5								0-5	0-15
Всего														0-30
Модуль 2														
Тема 3.					0-10								0-10	0-20
Тема 4.					0-10								0-10	0-20
Всего														0-40
Модуль 3														
Тема 5.					0-10									0-10
Тема 6.					0-10								0-10	0-20
Всего														0-30
Итого														0-100

Штрафные баллы:

- 1 балл за каждое занятие, пропущенное без уважительной причины.

Премиальные баллы:

- 1 балл за участие в профильной олимпиаде или конкурсе;
- 5 баллов за творческий подход к выполнению электронного практикума;
- 10 баллов за призовое место в профильной олимпиаде или конкурсе;
- 50 баллов за победу в профильной олимпиаде или конкурсе.

5. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Тема 1. Понятие информации и информатики. Устройство компьютерной системы. Аппаратное и программное обеспечение. Системы счисления и алгоритмы.

Предмет, метод, содержание курса и взаимосвязь с другими дисциплинами. Принципы представления, обработки и накопление информации по средствам вычислительной техники. Основные устройства компьютера, их функции, характеристики и взаимосвязь. Программное обеспечение компьютера - понятие и виды. Системное и прикладное программное обеспечение. Операционная система. Основы защиты информации: компьютерные вирусы и антивирусное программное обеспечение. Кодирование информации. Понятие системы счисления. Позиционные и непозиционные системы. Перевод из одной системы в другую. Понятие алгоритма. Требования к алгоритмам. Способы представления алгоритмов. Блок-схемы.

Тема 2. Операционная система семейства Windows.

Интерфейс пользователя (Рабочий стол, кнопка Пуск, панель задач, Главное меню), работа с окнами, справочная система. Работа с файлами и папками (создание, переименование, перемещение, копирование, удаление и восстановление). Программы Проводник и Мой компьютер. Работа со стандартными приложениями: графическим редактором Paint, текстовым редактором Блокнот, Калькулятором. Поиск файлов и папок, в том числе и с использованием «маски поиска». Понятие архивирования информации и его принципы. Архивирование файлов и папок с помощью архиватора WinRAR. Самораспаковывающиеся архивы.

Тема 3. Текстовый процессор MS Word.

Интерфейс пользователя (строка заголовка, панели инструментов, текстовое поле, линейки и полосы прокрутки, строка состояния). Настройка окна приложения и режимы работы с электронным документом. Сохранение и загрузка документов, настройка параметров. Редактирование текста документов (выделение, копирование, перемещение, удаление). Форматирование текста (шрифт, параметры абзаца, границы и заливка, буква). Работа с табуляцией. Оформление абзацев текста в виде списков (маркированных, нумерованных, многоуровневых). Многоколончатый текст. Работа со стилями. Вставка символов. Работа с таблицами. Создание, редактирование и форматирование таблиц. Преобразование текста в таблицу. Вычисления в таблицах. Использование графики. Вставка рисунков: из коллекции MS Office, автофигур, объектов WordArt, организационных диаграмм. Форматирование рисунков, обтекание их текстом, повороты и отображение рисунков, их группировка. Оформление документов. Сноски и примечания. Вставка названий к рисункам, таблицам и формулам. Работа с колонтитулами страниц. Создание перекрестных ссылок, электронного оглавления, списков иллюстраций и предметного указателя. Использование шаблонов документов. Слияние документов. Сервисные средства редактирования документа: поиск и замена текста, проверка грамматики и орфографии, использование автозамены, защита документа.

Тема 4. Табличный процессор MS Excel.

Интерфейс программы. Файл Excel. Структура электронной таблицы. Адресация ячеек. Ввод, копирование и перемещение данных. Автозаполнение. Работа с ячейками, строками, столбцами и листами рабочей книги (выделение, вставка, удаление, форматирование). Типы данных. Работа с формулами. Относительные и абсолютные ссылки. Использование функций в расчетах (математических, статистических, дата и время, логических, текстовых). Графическое представление числовой информации. Диаграммы - создание редактирование и форматирование. Работа с данными: сортировка, фильтрация, подведение итогов, построение сводных таблиц и диаграмм.

Тема 5. Создание электронных презентаций средствами MS PowerPoint.

Интерфейс программы PowerPoint. Режимы отображения документа PowerPoint. Разметка (макет слайда) и оформление (цветовая схема, анимация) слайда. Форматирование текста. Вставка и редактирование объектов (графика, звук и др.). Настройка параметров демонстрации презентации: переход между слайдами, настройка анимации для объектов на слайде. Управление показом. Использование готовых шаблонов презентаций.

Тема 6. Создание баз данных средствами MS Access.

Основные понятия. Модели баз данных. Обзор СУБД. Типы данных MS ACCESS. Объекты баз данных. Таблица. Запрос. Формы. Отчеты.

6. ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Тема 1. Понятие информации и информатики. Устройство компьютерной системы. Аппаратное и программное обеспечение. Системы счисления и алгоритмы. Самостоятельная работа по основным понятиям лекционного занятия. Работа с системами счисления. Переводы из одной системы в другую. Блок-схемы.

Тема 2. Операционная система семейства Windows. Самостоятельная работа по лекционному материалу. Выполнение практического задания по теме.

Тема 3. Текстовый процессор MS Word. Выполнение практических заданий по методическому материалу: поиск в справочной системе, редактирование текста, работа с табуляцией, работа с объектами MS Equation, работа с таблицами, работа с графикой, создание шаблона, выполнение слияния, оформление документа (электронное оглавление, предметный указатель и т.д.).

Тема 4. Табличный процессор MS Excel. Выполнение практических заданий по методическому материалу: работа с таблицей, с форматами данных, с формулами и функциями, с диаграммами, макросы, сводные отчеты, базы данных в MS Excel.

Тема 5. Создание электронных презентаций средствами MS PowerPoint. Выполнение практических заданий по методическому материалу: создание презентации с настройками анимации по времени, по заданной траектории, настройка времени показа, цикл.

Тема 6. Создание баз данных средствами MS Access. Выполнение практических заданий по методическому материалу: создание таблиц с установкой типов данных, настройка связи, мастер подстановки, создание разных видов запросов, создание форм, создание форм с подчиненными, создание кнопочных форм, создание отчетов.

Необходимый инструментарий: MicrosoftOfficeWord.

7. ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Не планируется.

8. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ И ПЛАНИРОВАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Таблица 4.

№	Модули и темы	Виды СРС		Неделя семестра	Объем часов *	Кол-во баллов
		обязательные	дополнительные			
Модуль 1						
1.1	Тема 1. Понятие информации и информатики. Устройство компьютерной системы. Аппаратное и программное обеспечение. Системы счисления и алгоритмы.	запись лекций, проработка лекций, выполнение заданий по программам практик и практикумов	чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников	1-3	6	0-15

1.2	Тема 2. Операционная система семейства Windows.	запись лекций, проработка лекций, выполнение заданий по программам практик и практикумов	чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников	4-6	6	0-15
	Всего				12	0-30
Модуль 2						
2.1	Тема 3. Текстовый процессор MS Word.	запись лекций, проработка лекций, выполнение заданий по программам практик и практикумов	чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников	7-9	6	0-20
2.2	Тема 4. Табличный процессор MS Excel.	запись лекций, проработка лекций, выполнение заданий по программам практик и практикумов	чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников	10-12	6	0-20
	Всего				12	0-40
Модуль 3						
3.1	Тема 5. Создание электронных презентаций средствами MS PowerPoint.	запись лекций, проработка лекций, выполнение заданий по программам практик и практикумов	чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников	13-14	6	0-10
3.2	Тема 6. Создание баз данных средствами MS Access.	запись лекций, проработка лекций, выполнение заданий по программам практик и практикумов	чтение обязательной и дополнительной литературы, знакомство с содержанием электронных источников	15-18	6	0-20
	Всего				12	0-30
	Итого				36	0-100

*** - с учетом иных видов работ.**

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ИТОГАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

9.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы (выдержка из матрицы компетенций)

Таблица 5.

Циклы, дисциплины учебного плана ОП	Б.1. Дисциплины (модули)													Б.2. Практик и / НИР		Б.3. ГИА					
	1	2	3	4	5 семестр			6 семестр			7 семестр										
Индекс компетенции	* Основы компьютерных наук	Технологии программирования	Объектно-ориентированное программирование	Объектно-ориентированное программирование	Базы данных	Мультимедиа технологии	Системы компьютерной математики	Инструментальные средства компьютерного моделирования	Проектирование и разработка Web-приложений	Системы компьютерной математики	Инструментальные средства компьютерного моделирования	Проектирование и визуализация объектов	Системы автоматизированного проектирования	Информационные системы в нефтегазовом комплексе	Информационные системы в экономике	Современные Web-технологии	Разработка Web-приложений	Б.2.1 Учебная практика	Б.2.2 Курсовые работы по направлению	Б.2.3 Преддипломная практика	ВКР
Общекультурные, общепрофессиональные компетенции																					
ОПК-2	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
Профессиональные, профессионально-специализированные компетенции																					
ПК-1	+					+			+					+	+	+	+	+	+	+	

9.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Таблица 6.

Карта критериев оценивания компетенций

Код компетенции	Критерии в соответствии с уровнем освоения ОП			Виды занятий (лекции, семинарские, практические, лабораторные)	Оценочные средства (тесты, творческие работы, проекты и др.)
	пороговый (удовл.) 61-75 баллов	базовый (хор.) 76-90 баллов	повышенный (отл.) 91-100 баллов		
ОК-4	Знать: На базовом уровне законы естественной аучных дисциплин. Уметь: На базовом уровне применять методы математического анализа. Владеть: На базовом уровне понятиями теоретического исследования .	Знать: В достаточном объеме понимать и использовать законы естественной аучных дисциплин. Уметь: В достаточном объеме применять методы математического анализа и моделирования. Владеть: В достаточном объеме понятиями экспериментального исследования .	Знать: В совершенстве знать и использовать в своей профессиональной деятельности законы. Уметь: В совершенстве применять методы и моделировать собственные Владеть: В совершенстве понятиями теоретического и экспериментального исследования и применять в своей профессиональной деятельности.	Лекции, лабораторные занятия	Собеседование, контрольная работа, программы компьютерного тестирования, электронные практикумы
ОК-5	Знать: На базовом уровне понятия сбора, хранения и обработки информации. Уметь: На базовом уровне совершать	Знать: В достаточном объеме понятия сбора и обработки информации и применять эти знания на практике. Уметь: В достаточном	Знать: В совершенстве методы, способы и средства работы с информацией . Уметь: В совершенстве работать с приемами	Лекции, лабораторные занятия	Собеседование, контрольная работа, программы компьютерного тестирования, электронные практикумы

	элементарные действия над электронной информацией Владеть: На базовом уровне понятиями о глобальных сетях.	объеме оперировать с электронной информацией Владеть: В достаточном объеме понятиями о типах сети.	работы на ПК. Владеть: В совершенстве понятиями о типах сети, их настройке и работы в них.		
ОПК-8	Знать: На базовом уровне понятия информации. Уметь: На базовом уровне осознавать угрозы и опасности. Владеть: На базовом уровне понятиями информационной безопасности.	Знать: В достаточном объеме понятия и значения информации. Уметь: В достаточном объеме распознавать степень опасности при работе с информацией Владеть: В достаточном объеме понятиями информационной безопасности и защиты информации.	Знать: В совершенстве понятия и значения информации в развитии современного информационного общества. Уметь: В совершенстве распознавать исходящие угрозы, возникающие при работе с информацией в современном обществе. Владеть: В совершенстве понятиями защиты информации, в том числе государственной тайны.	Лекции, лабораторные занятия	Собеседование, контрольная работа, программы компьютерного тестирования, электронные практикумы

9.3. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующей этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Учебно-методическое обеспечение выполнения обучающимися самостоятельных заданий лабораторного практикума включает методические указания к выполнению каждого задания (выдаются обучающимся в электронном виде).

Пример самостоятельной работы

Задание 1 MSWord: Создать документ MSWord, в котором напечатать таблицу:

Фамилия	Обращение	Должность	Оклад
Иванов И. Н.	Уважаемый	менеджер	15000
Степанов М. С.	Уважаемый	продавец -	10000

		консультант	
Калинин К. Н.	Уважаемый	менеджер	15000
Кравцова И. В.	Уважаемая	менеджер	9000

Создать новый документ MSWord, в котором выполнить слияние с текстом письма (в качестве источника данных использовать таблицу из Задания 1):

«Обращение» «Фамилия»!

Доводим до вашего сведения, что со следующего месяца вы как «Должность» получаете прибавку к зарплате. Размер прибавки: 25 % от суммы вашего оклада, составляющего на данный момент «Оклад».

Задание 2. MSExcel: Экспортировать таблицу из Задания 1. Добавить поле Премия и рассчитать Премию, используя функцию ЕСЛИ в зависимости от Оклада: если оклад больше 10000 рублей, то Премия 15%, иначе 10%. Применить к таблице соответствующие форматы данных.

Контрольные вопросы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации:

1. Стандарты мультимедиа технологий.
2. MS Word. Файлы текстовых документов.
3. Основные приемы форматирования текста.
4. Таблицы и многоколоночный текст.
5. Колонтитулы, сноски, списки.
6. Стили и шаблоны.
7. MS Word. Вставка и редактирование объектов.
8. MS Word. Слияние.
9. MS Word. Формы.
10. MS Excel. Адресация ячеек.
11. Типы данных.
12. Форматирование информации.
13. Функции.
14. Деловая графика MS Excel.
15. Обработка списков MS Excel.
16. Формы, сортировка и фильтрация.
17. Итоги.
18. Сводная таблица.
19. MS Excel. Подбор параметра.
20. MS Excel. Поиск решения.
21. Средство разработки презентаций PowerPoint.
22. Параметры демонстрации.
23. Основные элементы документов HTML.
24. Базовые теги HTML.
25. Правила организации гиперссылок.
26. Интерактивные элементы форм.
27. Язык XML.
28. Правила XML-документа.
29. XML теги.
30. Секция CDATA.

9.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности характеризующих этапы формирования компетенций

Собеседование (УО-1) – специальная беседа преподавателя со студентом на темы, связанные с изучаемой дисциплиной, рассчитанная на выяснение объема знаний студента по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.

Зачет (УО-3) представляют собой форму периодической отчетности студента, определяемую учебным планом подготовки по направлению ВО. Зачет служит формой проверки качества выполнения студентами лабораторных работ в соответствии с утвержденной программой. Оценка, выставляемая за зачет, - качественная (по шкале наименований «зачтено» / «не зачтено»).

Контрольная работа (ПР-2) является более сложной формой проверки. Контрольная работа, как правило, состоит из небольшого количества средних по трудности вопросов, задач или заданий, требующих поиска обоснованного ответа. Контрольная работа может занимать часть или полное учебное занятие с разбором правильных решений на следующем занятии. Рекомендуемая частота проведения – не менее одной при каждой текущей и промежуточной аттестации.

Аттестующие тесты (ИС-2) могут использоваться как для проведения текущего контроля успеваемости в течение семестра, так и для проведения промежуточной и рубежной аттестации.

Электронный практикум (ИС-3) содержит набор заданий, которые необходимо выполнить студенту. Предъявляемое задание выбирается из базы данных и закрепляется за конкретным студентом. В отличие от тестов задание, которое предъявляется студенту в рамках практикума, не требует мгновенного выполнения. Системой определяется срок, в течение которого задание должно быть сдано. Результатом выполнения задания должен быть файл, отсылаемый студентом в базу данных. Проверка результата работы студента осуществляется преподавателем, который может поставить оценку или отправить работу на исправление, указав выявленные недостатки, не позволяющие ее принять. При неудовлетворительной оценке студенту может быть выдан другой вариант задания.

Согласно «Положению о рейтинговой системе оценки успеваемости студентов Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Тюменский государственный университет» (приложение 1 к приказу ректора № 190 от 04.04.2014г.) всех формы текущего контроля, предусмотренные рабочей программой, оцениваются в баллах. Дисциплинарные модули, формы текущего контроля и шкала баллов, по которым они оцениваются, отражены в разделе «Тематический план».

Студенты, набравшие по дисциплине в период проведения текущего контроля от 35 до 60 баллов допускаются к зачету или экзамену. Если в период проведения текущей аттестации студент набрал 61 балл и более, то он автоматически получает зачет или экзаменационную оценку в соответствии со шкалой перевода, но в то же время он имеет право повысить оценку, полученную по итогам рейтинга (удовлетворительно, хорошо), путем сдачи экзамена.

Шкала перевода баллов в оценки:

- от 0 до 60 баллов – «не зачтено»;
- от 61 до 100 баллов – «зачтено»;
- 60 баллов и менее – «неудовлетворительно»;
- от 61 до 75 баллов – «удовлетворительно»;
- от 76 до 90 баллов – «хорошо»;
- от 91 до 100 баллов – «отлично».

Преподаватель может использовать систему штрафов, уменьшая набранные баллы за пропуски занятий без уважительных причин, за нарушение сроков выполнения учебных

заданий, за систематический отказ отвечать на занятиях и т.д. Возможно также начисление премиальных баллов за работы, выполненные студентом на высоком уровне.

Студенты, набравшие по дисциплине менее 35 баллов к экзамену (зачету) не допускаются. Необходимое количество баллов (до 35) для получения допуска к экзамену (зачету), студенты набирают после третьей контрольной недели.

10. ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Используются репродуктивные образовательные технологии – выполнение контрольных работ (модули 1-3), зачет. Задействованы также продуктивные образовательные технологии – выполнение индивидуальных заданий.

В рамках учебного курса предусматривается разбор конкретных ситуаций (метод кейсов). Технология концентрированного обучения. Технология обучения как учебного исследования. Традиционная технология с использованием таких элементов как лекции и практические задания.

Предусмотрены интерактивные формы проведения занятий:

- анализ результатов;
- организация дискуссий и круглых столов;
- проведение семинаров в диалоговом режиме.

11. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

11.1. Основная литература

1. Информатика: базовый курс: учеб. пособие для студентов вузов: стандарт третьего поколения / ред. С. В. Симонович. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 640 с.: ил.; 24 см. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-459-00439-7 (в пер.): 299.00 р., 358.80 р. ГРИФ: Рекомендовано МО
2. Макарова, Наталья Владимировна. Информатика: учебник для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки бакалавров "Системный анализ и управление", "Экономика и управление": стандарт третьего поколения / Н. В. Макарова, В. Б. Волков. - Санкт-Петербург: Питер, 2013. - 576 с.: ил.; 24 см. - (Учебник для вузов). - ISBN 978-5-496-00001-7 (в пер.): 378.00 р. ГРИФ: Рекомендовано УМО
3. Сеннов, Андрей. Access2010: учебный курс / А. Сеннов. - Санкт-Петербург: Питер, 2010. - 288 с: ил.; 24 см. - (Учебный курс). - ISBN 978-5-49807-806-9: 245.00 р.
4. Стоцкий, Ю. Office2010: самоучитель / Ю. Стоцкий, А. Васильев, И. Телина. - Санкт-Петербург: Питер, 2011. - 432 с: ил.; 23 см. - Алф. указ: с. 417-425. - ISBN 978-5-49807-947-9: 209.00 р.
5. Якунина, Марина Викторовна. Основы информационных систем и базы данных: учебное пособие / М. В. Якунина; Тюм. гос. ун-т, Ин-т мат. и комп. наук. - Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2013. - 224 с.; 20 см. - 180 экз. - ISBN 978-5-400-00946-4 (в мяг. пер.): 249.40 р.
6. Якунина, Марина Викторовна. Информационное обеспечение базы данных: учеб. пособие / М. В. Якунина. - Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2010. - 212 с.; 21 см. - Терминологический словарь: с. 207-210. - Библиогр: с. 211. - ISBN 978-5-400-00246-5: 140.80 р.

11.2. Дополнительная литература

1. Журавлева, И. В. Оформляем документы на персональном компьютере: грамотно и красиво: ГОСТ Р.6.30-2003: возможности MicrosoftWord/ И. В. Журавлева, М. В. Журавлева. - Москва: Инфра-М, 2011. - 187 с.
2. Бидуля, Ю. В. Технологии мультимедиа: учеб. пособие/ Ю. В. Бидуля; Тюм. гос. ун-т. - Тюмень: Изд-во ТюмГУ, 2010. - 140 с.
3. Гвоздева В. А. Базовые и прикладные информационные технологии[Электронный ресурс]: Учебник / В.А. Гвоздева. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2014. - 384 с. Гриф НМС. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread.php?book=428860> (дата обращения: 29.02.2013)

11.3. Интернет-ресурсы

1. <http://ru.wikipedia.org> – Свободная энциклопедия;
2. <http://study.utmn.ru> – Портал доступа к электронным образовательным ресурсам ТюмГУ;
3. <http://biblioclub.ru> – Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека он-лайн»;
4. <http://window.edu.ru/unilib> – Единое окно доступа к электронным образовательным ресурсам;
5. <http://znanium.com> – Электронно-библиотечная система издательства «Инфра».

12. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННЫХ СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ (ПРИ НЕОБХОДИМОСТИ)

При выполнении практических работ, ведении лекций в качестве информационных технологий используется программное обеспечение из пакета MicrosoftOffice.

Используются компьютерные обучающие системы (ЭБД, ЭБС, ЭБ), мультимедиа технологии, информационная образовательная среда.

Доступ к компьютерным обучающим системам осуществляется на основе договоров ТюмГУ с создателями через компьютерную сеть университета (ЭБД, ЭБС, ЭБ), либо через виртуальные читальные залы университета, в частности, читальный зал для преподавателей и аспирантов ИБЦ (ЭБД РГБ).

Доступ к информационной образовательной среде осуществляется через локальную сеть ТюмГУ.

13. ТЕХНИЧЕСКИЕ СРЕДСТВА И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Компьютерный класс с установленным программным обеспечением MicrosoftOffice и доступом в сеть Интернет, рекомендовано наличие проекционного оборудования (проектор и проекционный экран). Для проведения лекционных занятий требуется аудитория, оборудованная проектором и проекционным экраном, либо интерактивной доской, либо whiteboard с набором маркеров.

14. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Студенты ведут запись лекций по темам дисциплины, во внеаудиторное время выполняют проработку лекционного материала. На лабораторных занятиях студенты выполняют задания по программам практик и практикумов (с применением соответствующих программных продуктов).

Темы дисциплины, вызывающие дополнительный интерес или сложности при освоении, рассматриваются на консультациях по дисциплине. Отдельные вопросы студентов разбираются на индивидуальных консультациях.

Студент также может представить результаты самостоятельной работы в форме презентации, доклада или исследовательской работы (по согласованию с преподавателем).

Перед проведением контрольной недели осуществляется выполнение контрольной работы. По результатам освоения дисциплины проводится зачет. Рекомендуется изучить основную и дополнительную литературу при подготовке к контрольной работе и зачету. При подготовке к зачету рекомендуется проработать вопросы, рассмотренные на коллоквиумах и представленные в рабочей программе, опираясь на основную и дополнительную литературу и соответствующие Интернет-ресурсы.